

Sage 100 Paie & RH

Réalisez facilement et rapidement vos bulletins de paie et vos déclarations sociales, en toute conformité.

Vous devez gérer une centaine de salariés, voire plus, vous souhaitez rester connectés à votre écosystème (administration, collaborateurs,..) et assurer une qualité de service optimale. La solution Sage 100 Paie & RH couvre tous les besoins des gestionnaires et des responsables de paie soucieux de concilier simplicité d'utilisation et complexité réglementaire. Notre solution vous accompagne pour établir une paie complète avec un logiciel adaptable par contrat de travail, convention collective et secteur d'activité.

Gagner du temps en réalisant facilement vos bulletins de paie et vos déclarations de charges

Vous accédez à une gestion administrative détaillée des salariés de l'entreprise avec la production de bulletins de paie intégrant une gestion des absences : Maladies, CP, RTT, etc. Des assistants vous guident dans l'utilisation du logiciel. Un ensemble d'états pré-paramétrés vous assure le suivi détaillé de l'activité de votre entreprise.

Garantir un haut niveau de fiabilité et de sécurité sur les fonctions fondamentales de la Paie et sur le déclaratif

Grâce au Plan de Paie Sage (PPS) pré-paramétré par catégorie de salariés et à la modélisation comptable, vous gérez sereinement les contraintes légales et réglementaires. Le portail sécurisé Sage directDéclaration et le service

déclaratif Sage DS, vous permettent de télédéclarer, en un clic, vos DSN mensuelles, arrêts de travail et fins de contrat, DADS-U et DPAAE. L'affichage des bilans NEORES directement dans la Paie vous permet une meilleure fiabilisation de vos déclarations.

Optimiser la gestion de vos Ressources Humaines

Vous bénéficiez de modules dédiés à la gestion des formations, des compétences et l'accès, pour tous vos salariés, à un portail collaboratif interne : Sage Espace Employés.

Alimentez la BDES et analysez précisément l'activité de votre entreprise

Grâce à des états prêts à l'emploi, les données issues de la paie, des RH et de la comptabilité peuvent être conjointement exploitées, comparées et contrôlées. Vous disposez d'outils vous permettant sous Microsoft Excel® de suivre l'évolution des effectifs. Le calcul des indicateurs égalité femmes / hommes est livré en standard dans la BDES.

Les atouts



Interface utilisateur intuitive avec personnalisation des favoris.



Respect des exigences légales.



Bulletins de paie dématérialisés, clarifiés.



Respect des déclarations en toute sécurité et en conformité légale (DSN mensuelles, événementielles et régularisations, PAS, PASRAU, signalements d'amorçage des données variables...)



Maîtrise des conventions collectives selon les secteurs d'activité.

Les fonctionnalités

Production des bulletins de paie

Assistant de préparation à la réalisation des bulletins de salaire.

Modification en masse des fiches de personnel

Report automatique des éléments constants

Gestion des titres restaurant

Calcul des paies à l'envers

Gestion des acomptes : de la génération au virement, contrôle et report automatique des acomptes payés

Édition des duplicatas de bulletins

Double stockage des bulletins clarifiés et détaillés

Comptabilité analytique salarié

Ordres de paiements

Virement SEPA

Prélèvement à la source

Statuts bulletins validés et bulletins payés

Bulletins complémentaires et bulletins de rappel

Personnalisation des bulletins

Bulletins de Paie clarifiés

Gestion des salariés

Fiche de personnel détaillée : état civil, immatriculation, données personnelles, coordonnées, médecine du travail

Modèles de bulletins par catégorie de salariés

Gestion de la pénibilité

Multi-contrats

Archivage des données pour une durée de 10 ans

Éditions légales pré-paramétrées

Gestion des honoraires

Gestion des absences, maladies, congés et RTT

Gestion des arrêts de travail : calculs automatiques des IJSS et des nombres de jours maladie à indemniser selon la convention collective, import des BPIJ (bordereaux de paiement des indemnités journalières) et rapprochement avec les indemnités déjà versées.

Valorisation automatique à partir des dates saisies

Prise en compte des règles de calcul spécifiques : conditions, barèmes...

Valorisation en jours ouvrés, ouvrables, calendaires, selon les jours fériés, les particularités locales, etc.

Alimentation automatique des variables de paie

Gestion des provisions de congés payés

Conformité légale et réglementaire

Plan de Paie Sage régulièrement actualisé et téléchargeable via Internet, assurant la fiabilité de vos bulletins et leur conformité au cadre réglementaire (plage de rubriques réservées).

Import des taux PAS, des taux AT et des taux bonus/malus

Sage DS, service déclaratif inclus, intègre tous les contrôles de la norme pour un envoi sécurisé de vos déclarations sociales en mode EFI ou EDI, via EDI Online

Mots de passe forts

Assistants pédagogiques

Import d'une DSN pour créer un nouveau dossier

Assistant à la création de société

Bulletins modèles, Plan de Paie Sage

Service déclaratif Sage DS pour la réalisation des DSN

Assistant de bulletin avec tableur, facilitant la saisie des absences, modèles de saisie des éléments variables

Assistant de sortie du salarié

Volet déclaratif élargi

Production de toutes les déclarations individuelles et collectives obligatoires : Déclaration Préalable à l'Embauche, documents liés au solde de tout compte, DSN mensuelles et événementielles, automatisation des régularisations DSN, PASRAU).

Reporting

Construction et réalisation des états directement depuis Excel®

Conservation des tableaux existants

Menu complémentaire dans Excel® donnant accès à des assistants pour concevoir les états

Optimisation des calculs avec le moteur In-Memory et recopie intelligente des formules

Calcul des indicateurs égalité femmes / hommes

Pilotage et analyse de votre activité : une aide à la décision

Éléments de rémunération et des effectifs

Contrôle Paie (historiques)

Suivi des contrats des salariés

Registre du personnel

Ecosystème connecté

Chat

Customer Voice (remontée des demandes d'amélioration)

Sage Dématérialisation RH

Sage Espace Employés

La place digitale

Connect Import (import multifichiers/multidossiers))

Les essentiels

	Sage 100 Paie & RH
Packs "Contôles DSN+" et "Légal+"	✓
Outil d'assistance IntuiSage et IntuiDSN	✓
Tchat intégré	✓
Veilles légales et mises à jour réglementaires du Plan de Paie Sage	✓
Outil de clôture et de sauvegardes mensuelles des données	✓
Sage Espace Employés	En option
Sage Dématérialisation RH	En option
La place digitale	✓
Agenda social RF Paye	✓
Fil d'actualité Sage intégré	✓
Sage BI Reporting	En option

Sage 100 Paie & RH

- Gestion des formations, carrières, temps de travail, congés et absences.
- Production des bulletins de paie.
- Conformité légale et gestion des conventions collectives.
- Gestion des déclarations et dématérialisation des données sociales.



Sage Business Partner

Revendeur agréé Sage au Sénégal
Cité CPI (VDN) N°11, 1er étage
Tel: +221 33 869 36 00/ 76 026 50 50/
77 553 90 37
Mail: ages@ageslogiciels.com
Site web: www.ageslogiciels.com
Dakar, Sénégal

Plus d'information, contactez un expert :
Depuis la France + 33 (0)1 41 66 25 91
www.sage.com

© Sage 2023 Tout droit réservé. Société par Actions Simplifiée au capital de 6 750 000 € - Siège social : 10 place de Belgique - 92250 La Garenne Colombes - 313 966 129 RCS Nanterre - Les informations contenues dans ce document peuvent faire l'objet de modifications sans notification préalable - Création : CA-inspire

